COMPANIA NAŢIONALĂ DE ADMINISTRARE
A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.
Centrul de Studii Tehnice Rutiere şi Informatică
CESTRIN
Bd. Iuliu Maniu 401A, Sector 6, Bucureşti, România
Tel.: +4021.317.11.20; Fax: +4021.317.11.21
E-mail: office@cestrin.ro; http://www.cestrin.ro

CNAIR S.A. - CENTRUL DE STUDII TEHNICE RUTIERE SI INFORMATICA - CESTRIN -
INTRARE / IEŞIRE Nr. 5376/16.05.2024

ANUNT

Compania Nationala de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A., prin **Centrul de Studii Tehnice Rutiere si Informatica CESTRIN**, anunta organizarea in data de **07.06.2024, ora 10.00,** a concursului pentru ocuparea **unui post de executie** vacant, dupa cum urmeaza:

- **1 post geograf**:

Structura	Nr. posturi scoase la concurs
Serviciul Aplicatii GIS pentru Sisteme de Transport / Directia Inginerie si Studii de Teren / CESTRIN	**1**

Angajarea se va face cu norma intreaga, pe perioada nedeterminata.

Pentru participarea la concurs, candidatii trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii generale si conditii specifice:

1. ***Conditii generale:***

a) Sa cunoasca limba romana si termenii de specialitate;
b) Sa aiba varsta de cel putin 18 ani impliniti;
c) Sa fie apt pentru functia pe care urmeaza sa o ocupe, din punct de vedere al sanatatii, in baza avizului emis de catre medicul de familie;
d) Sa aiba studiile si specializarea necesare ocuparii functiei;
e) Sa fie apt din punct de vedere medical si psihologic pentru exercitarea functiilor/meseriilor legate de siguranta circulatiei;
f) Sa nu indeplineasca conditiile de pensionare pentru limita de varsta sau sa fie pensionate in conditiile legii;
g) Sa nu fi avut CIM desfacut pentru abateri disciplinare sau condamnari penale pentru care nu a intervenit reabilitarea sau alte cazuri speciale prevazute de lege si care le fac incompatibile cu activitatea pe care urmeaza sa o desfasoare;
h) Sa nu fie pus sub interdictie judecatoreasca pentru practicarea profesiei/meseriei pentru care urmeaza a fi angajat;
i) Sa aiba disponibilitate privind deplasarile pe reteaua de drumuri nationale si autostrazi din Romania;
j) Sa aiba abilitati de comunicare si relationare;
k) Sa aiba capacitatea de a lucra in echipa.

2. ***Conditii specifice pentru participarea la concursul pentru ocuparea postului vacant de <u>geograf</u>:***

   a. *Nivelul studiilor: absolvent de studii superioare, domeniul (profilul) geografie, cu diploma de licenta sau echivalenta / Ciclul I (Bologna) - cod COR 263202;*

   b. *Cunostinte utilizare PC: MS Office (Word, Excel, Power Point), Windows, Internet Explorer, Outlook;*

   c. *Programe de specialitate in domeniul GIS;*

   d. *Cunoasterea limbii engleze - nivel mediu de comunicare.*

3. ***Tematica si Bibliografie:***

   Tematica si Bibliografia sunt anexe la prezentul anunt.

4. ***Documente necesare inscrierii la concurs:***

a) cerere inscriere la concurs adresata Directorului Executiv CESTRIN, cu precizarea postului pentru care candideaza si a structurii aferente – in original, model anexat;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz, in copie certificata pentru conformitate cu originalul de catre titular, cu semnatura olografa;

c) documentele care atesta nivelul studiilor (diploma/adeverinta valabila) in copie certificata pentru conformitate cu originalul de catre titular, cu semnatura olografa;

d) suplimentele/anexele la actele de studii (dupa caz) in copie certificata pentru conformitate cu originalul de catre titular, cu semnatura olografa;

e) copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice precizate in anunt, in copie certificata pentru conformitate cu originalul de catre titular, cu semnatura olografa;

f) cazierul judiciar valabil in original/copie conform cu originalul, care sa demonstreze ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza. Incompatibilitatea cu functia a eventualelor fapte penale inscrise in cazier este analizata de comisia de concurs, cu ocazia selectiei dosarelor. Respingerea dosarelor pentru nerespectarea acestei conditii este motivata in scris in cadrul procesului-verbal de selectie a dosarelor;

g) adeverinta medicala in original/copie conform cu originalul care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata de medicul de familie al candidatului/alt medic cu competenta in domeniu. Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numele candidatului, parafa vizibila a medicului (inclusiv codul parafei) si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii, eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului.

h) curriculum vitae, semnat olograf pe fiecare pagina de catre titularul concurent;

i) copie certificat de casatorie (daca este cazul), in copie certificata pentru conformitate cu originalul de catre titular, cu semnatura olografa;

j) declaratia pe propria raspundere a candidatului ca este de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal in scopul organizarii concursului, conform procedurilor interne si evidentelor

ulterioare, model anexat;

k) declaratie pe propria raspundere a candidatului cu privire la documentele certificate conform cu originalul, model anexat;

l) declaratie pe propria raspundere ca nu are calitatea de pensionar in sistemul public de pensii sau conform altor legi speciale, model anexat;

m) declaratie pe propria raspundere ca nu a avut contractul individual de munca desfacut disciplinar, model anexat;

n) declaratie pe propria raspundere referitoare la eventualul conflict de interese dintre candidat si C.N.A.I.R.- S.A.-CESTRIN - doar pentru personalul TESA, model anexat.

Numai candidatii care indeplinesc toate conditiile mentionate si depun documentele in mod corespunzator vor participa la concurs. Neindeplinirea oricarei cerinte si/sau nedepunerea oricarui document dintre cele mentionate va conduce la respingerea dosarului de concurs.

Nota: Documentele vor fi indosariate in ordinea din anunt, paginile se vor numerota.

5. ***Dosarele pentru inscrierea la concurs vor fi depuse in perioada 17.05.2024-30.05.2024 la COMPARTIMENTUL SECRETARIAT GENERAL CESTRIN. Programul de lucru al CESTRIN: luni-vineri 7.30-15.30.***
   - ***Relatii suplimentare se pot obtine la telefon 021.317.11.20 si la adresa de e-mail office@cestrin.ro.***

6. ***Locul, data si ora desfasurarii concursului:***
   - Proba scrisa va avea loc in data de ***07.06.2024***, **ora 10:00,** iar proba practica va avea loc in data de ***17.06.2024***, **ora 10:00** la sediul CESTRIN – Bdul Iuliu Maniu nr. 401 A, sector 6, Bucuresti;
   - Numai candidaţii care indeplinesc conditiile cerute vor participa la examinare.

7. ***Calendarul concursului:***

1.	Publicarea anuntului	***16.05.2024***
2.	Depunerea dosarelor:	***17.05.2024-30.05.2024***
3.	Selectia dosarelor:	***31.05.2024, ora 10.00***
4.	Afisarea rezultatelor selectiei de dosare:	***03.06.2024, ora 15.00***
5.	Depunerea contestatiilor privind rezultatele selectiei de dosare:	***Pana la 04.06.2024, ora 15.00***
6.	Afisarea rezultatului solutionarii contestatiilor privind rezultatele selectiei de dosare:	***06.06.2024, ora 15.00***
7.	**Proba Scrisa:**	***07.06.2024, ora 10.00***
8.	Afisarea rezultatelor:	***11.06.2024, ora 15.00***
9.	Depunerea contestatiilor:	***Pana la 12.06.2024, ora 15.00***
10.	Afisarea rezultatului solutionarii contestatiilor:	***14.06.2024, ora 15.00***
11.	**Proba Practica:**	***17.06.2024, ora 10.00***
12.	Afisarea rezultatelor:	***19.06.2024, ora 15.00***

13.	Depunerea contestatiilor:	***Pana la 20.06.2024, ora 15.00***
14.	Afisarea rezultatului solutionarii contestatiilor:	***25.06.2024, ora 15.00***
15.	Afisarea rezultatului final al concursului:	***25.06.2024, ora 15.00***

8. **Alte precizari:**

a. In cazul in care rezultatele probei scrise sunt egale, se va organiza etapa interviului; data pentru proba interviului se va stabili ulterior, dupa caz;

b. Accesul in sala de concurs se va face pe baza actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;

c. Contestatiile pot fi transmise prin e-mail la office@cestrin.ro, prin fax la nr. 021.317.11.21 sau la sediul CESTRIN;

d. Afisarea rezultatelor se va face la sediul CESTRIN si pe site-ul www.cestrin.ro;

e. Candidatii declarati respinsi isi pot retrage documentele originale depuse la dosar (cazier, adeverinta medicala) in termen de 5 zile de la afisarea rezultatelor finale.

DIRECTOR EXECUTIV,
Ing. IONIȚĂ ȘTEFAN

Compania Naţională de Administrare a Drumurilor - CENTRUL DE STUDII TEHNICE RUTIERE BUCUREȘTI

Șef Birou Resurse Umane,
Ec. Vînă Florina-Roxana

Anexa nr. 2
F-PO-RU.08.02
Ed. I, Rev. 2
COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE-S.A.
CESTRIN

CERERE
pentru înscriere la concursul de angajare din cadrul Serviciului Aplicatii GIS pentru Sisteme de Transport / Directia Inginerie si Studii de Teren / CESTRIN in vederea participării la concursul organizat pentru ocuparea unui post vacant de geograf

Subsemnatul(a) ....., cu domiciliul în localitatea ....., strada ....., nr ....., ap ....., județul ....., telefon ....., posesor al C.I./B.I. seria ....., nr ....., eliberat de ....., la data de ....., vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul organizat pentru ocuparea postului de ..... din cadrul .....

Menționez că sunt absolvent (ă) al/a Facultatii ..... cu specializarea în domeniul .....

La prezenta anexez documentele necesare pentru înscriere:
a) copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz, in copie certificata pentru conformitate cu originalul de catre titular, cu semnatura olografa;
b) copia diplomei certificata pentru conformitate cu originalul de catre titular, cu semnatura olografa;
c) cazierul judiciar valabil în original (sau copie conform cu originalul);
d) adeverință medicală în original / copie conform cu originalul care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului/alt medic cu competență în domeniu;
e) curriculum vitae, semnat olograf pe fiecare pagina de catre titularul concurent;
f) copie certificat de casatorie (daca este cazul), in copie certificata pentru conformitate cu originalul de catre titular, cu semnatura olografa;
g) declarație pe propria răspundere a candidatului că este de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul organizării concursului, conform procedurilor interne și evidențelor ulterioare;
h) declarație pe propria răspundere a candidatului cu privire la documentele certificate conform cu originalul;
i) declarație pe propria răspundere că nu are calitatea de pensionar în sistemul public de pensii sau conform altor legi speciale;
j) declarație pe propria răspundere că nu a avut contractul individual de muncă desfăcut disciplinar;
k) declarație pe propria răspundere referitoare la eventualul conflict de interese dintre candidat și C.N.A.I.R.-S.A. – CESTRIN.

Vă mulțumesc!

Data: Semnătura,

Anexa nr. 3
F-PO-RU.08.03
Ed. I, Rev. 2
COMPANIA NAŢIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE-S.A.
CESTRIN

Declarație de consimțământ
privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul (a) ……..……., cod numeric personal ……, născut (ă) la data …… în localitatea ……, domiciliat (ă) în ……, posesor al C.I. seria …….. nr. ……, eliberată de ……, la data de ……., declar că:

Am fost informat (ă) cu privire la prevederile Regulamentului 679/26 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene.

Am fost informat (ă) că beneficiez de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor mele și dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale.

Am fost informat (ă) că prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în vederea obligațiilor legale ce îi revin operatorului, respectiv C.N.A.I.R. - S.A. - CESTRIN precum și în scopul intereselor și drepturilor ce îmi revin.

Am fost informat (ă) că datele mele cu caracter personal sunt communicate autorităților publice precum și altor instituții abilitate (Ex.: ANAF, ANFP, ITM, A.N.I, la solicitarea instanțelor judecătorești sau organelor de cercetare penală etc.).

Am fost informat (ă) că, în scopul prelucrării exacte a datelor mele cu caracter personal, am obligația de a aduce la cunoștința operatorului, respectiv C.N.A.I.R. - S.A. - CESTRIN orice modificare survenită asupra datelor mele personale.

Am fost informat (ă) că am dreptul să îmi retrag consimțământul în orice moment printr-o cerere scrisă, întemeiată, datată și semnată depusă la sediul C.N.A.I.R. - S.A. - CESTRIN, exceptând cazul în care prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesară în legătură cu raportul de muncă/serviciu.

În consecință, îmi dau consimțământul pentru prelucrarea, transmiterea și stocarea datelor cu caracter personal în cadrul C.N.A.I.R. - S.A. - CESTRIN.

Data: …… Semnătura ……

Anexa nr. 4
F-PO-RU.08.04
Ed. I, Rev. 2
COMPANIA NAŢIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE -S.A.
CESTRIN

DECLARAŢIE
pe propria răspundere

Subsemnatul/Subsemnata ....., domiciliat(ă) în ....., str. ..... nr. ....., bl. ....., sc. ....., ap. ....., judeţul/sectorul ....., legitimat(ă) cu ..... seria ..... nr. ....., CNP ....., încadrat(ă) la ..... pe funcţia de ....., declar pe propria răspundere că documentele depuse la dosar îmi aparţin şi că prin acestea sunt confirmate/certificate activităţile desfăşurate.

Întocmită într-un exemplar, pe propria răspundere, cunoscând că declaraţiile inexacte sunt pedepsite conform legii.

Data: Semnătura:

Declarație pe propria răspundere

Subsemnatul (a) ……..……, domiciliat (ă) în ……..……..,
str……, nr. …., bl….., sc….., et……,
sector….., CNP ……., declar pe propria răspundere că nu am avut contractul individual de muncă desfăcut disciplinar.

Data: Semnătura

Declarație pe propria răspundere

Subsemnatul (a) ……., domiciliat (ă) în ……., str. ……, nr. …., bl….., sc….., et……, sector….., CNP ……., declar pe propria răspundere că nu mă aflu într-o situație care ar putea genera un conflict de interese cu C.N.A.I.R.-S.A. – CESTRIN.

Data: Semnătura

Declarație pe propria răspundere

Subsemnatul (a) ……..……., domiciliat (ă) în ……..……...…..., str. ……, nr. …., bl. ..., sc. ..., et. ……, sector ….., CNP ……., declar pe propria răspundere că nu am calitatea de pensionar în sistemul public de pensii sau conform altor legi speciale.

Data: Semnătura

NR. 5368/16.05.2024

Aprobat,
Director Executiv CESTRIN
Ing. Ștefan IONIȚĂ

Bibliografia și tematica stabilite pentru concursul organizat pentru ocuparea postului de geograf, din cadrul Serviciului Aplicații GIS pentru Sisteme de Transport

Bibliografie:

1. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 84 din 18 septembrie 2003 pentru înființarea Companiei Naționale de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România S.A. prin reorganizarea Regiei Autonome "Administrația Națională a Drumurilor din România", cu modificările și completările ulterioare.
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 55 din 14 septembrie 2016 privind reorganizarea Companiei Naţionale de Autostrăzi şi Drumuri Naţionale din România - S.A. şi înfiinţarea Companiei Naţionale de Investiţii Rutiere - S.A., precum şi modificarea şi completarea unor acte normative, cu modificările şi completările ulterioare.
3. Creare baze de date pentru transporturi
   - J. Allison Butler (2008), *Designing Geodatabases for Transportation,* editura ESRI Press;
4. Documentație GIS
   - Alexandru Mircea Imbroane: Sisteme Informaționale Geografice – Vol I – Structuri de date;
   - Alexandru Mircea Imbroane: Sisteme Informaționale Geografice – Vol II – Analiză Spațială și Modelare;
   - Tudor Castravet: Inițiere în GIS, curs universitar;
   - Bucur Liviu: Introducere_in_GIS_ArcView3;
   - Generalități GIS; Demo curs; ESRI PRESS;
   - Curs GIS – Noțiuni introductive;
   - Mihai Valentin Herbei - Sisteme Informatice Geografice Aplicații;

Alte referințe:
https://pro.arcgis.com/en/pro-app/latest/help/main/welcome-to-the-arcgis-pro-app-help.htm
https://pro.arcgis.com/en/pro-app/latest/help/layouts/layouts-in-arcgis-pro.htm

Tematică:

1. Statutul juridic al Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere – structura și obiectul de activitate al C.N.A.I.R. S.A.;
2. Baze de date; Particularizare baze de date ce elemente necesare în transporturi;
3. Noțiuni introductive în GIS (ArcGIS Desktop – ArcMap si ArcGIS Pro, ArcGIS for Server, Portal for ArcGIS, ArcGIS Online);
4. Microsoft Excel;
5. Fluxuri de lucru esențiale în GIS: realizare analize spațiale, digitizare și întocmire hărți tematice (layout);
6. Realizare baze de date geospațiale.

Avizat,
Director Direcția Inginerie și Studii de Teren
Ing. Sorin PÂTIU

Șef serviciul A.G.S.T.,
Mihai TENTIȘ